

OBJECTIF DE CARRIÈRE

- Étant un gestionnaire bilingue, dynamique, polyvalent et expérimenté, je suis à la recherche d'un poste de **Superviseur**. Je possède des qualités de leader naturel, de motivateur et suis orienté vers les résultats et plus particulièrement, sur le capital l'humain.
- On me reconnaît comme un habile planificateur, un fin négociateur, loyal et professionnel. Fort autonome et à l'écoute active bien développée, je sais mobiliser les troupes, améliorer le rendement d'une équipe et ce, par ma transmission efficace du coaching dynamique.
- Je performe particulièrement bien dans l'optimisation des processus et dans l'amélioration des techniques de travail. Je suis un gestionnaire de terrain qui participe à la fabrication en étant présent et dynamisant. Le service, l'efficacité et le rendement sont pour moi de secondes natures.

RÉALISATIONS

- Réorganisation d'un entrepôt de pièces d'avions et d'une équipe multidisciplinaire complète avec un inventaire de plus de 20M.
- Réalisation d'un programme d'appel d'offres général pour tous les produits consommables, matières premières, l'outillage et les équipements de sécurité.
- Établissement d'un système de procédures du service à la clientèle et de la gestion de plaintes.
- Gestionnaire des approvisionnements, des opérations, de la production, de la logistique et des achats.
- Redressement d'entreprise et consultant privé en optimisation des procédés opérationnels.
- Formation en communication efficace, en protocole de négociation et en gestion du stress.
- Rétablissement des liens de communications entre les anciens et les nouveaux employés.
- Développement d'un plan de formation en gestion du stress et des priorités.

EXPÉRIENCE PROFESSIONNELLE

- Mondo America. Superviseur Entrepôt

2024 à 2025

- Gérer les opérations quotidiennes de chargement et de déchargement.
- Superviser une équipe des 20 préposés syndiqués à l'expédition/réception.
- Assurer les fonctions de gestions et d'ordonnancement des stocks.
- Administrer les documents de transport et les priorités des transporteurs.
- Former et monitorer les employés au niveau de la préparation des livraisons.

- Groupe Lauak Canada. Superviseur Logistique

2023 à 2024

- Prendre en charge les opérations d'expédition et de réception de marchandises.
- Assurer la gestion des inventaires de pièces, de matières premières et de consommables.
- Gérer une équipe conjointe d'administrateurs des ventes et d'acheteurs spécialisé.
- Administrer le calendrier des revues de programmes et des suivis avec les clients.
- Travailler de concert avec la Production afin de définir les priorités des pièces critiques.

- Choquette-CKS

2020 à 2023

Gestionnaire du Service

- Gérer un groupe de 30 techniciens sur la route et de 10 employés administratifs.
- Administrer la flotte de camion en assurant la maintenance et le roulement.
- Coordonner les activités de réparations, les plaintes clients et les installations.
- Assurer la bonne gestion des budgets opérationnels et le contrôle des dépenses.
- Assister les différents corps de métiers dans leur travail quotidien et les guider.

- Les Outillages Industriels King Canada

2017 à 2020

Gérant Service Clientèle

- Gérer les priorités quotidiennes du service après-vente et assister les achats de pièces.
- Organiser le travail des techniciens en fonction du volume des retours de machines.
- Décider les alternatives et les dédommagements pour le clientèle internes et externes.
- Assister tous les départements dans leurs opérations en prenant des appels et des courriels.
- Coordonner les échanges, les ventes, négociations et approvisionnements de pièces de rechange.

- Industries Rainville Inc.

2015 à 2017

Gestionnaire aux Opérations

- Orchestrer les activités opérationnelles en fonction des objectifs annuels.
- Superviser les opérations de production, achats et demandes des clients.
- Assurer la gestion de tous les départements administratifs et opérationnels.
- Maintenir la sécurité des lieux, coordonner les formations et ateliers 5S & Kaizen.
- Analyser les différents rapports de rendement et effectuer les suivis appropriés.

FORMATION ACADÉMIQUE ET PROFESSIONNELLE

Baccalauréat en Communication

1992 à 1996

Spécialisé en Relations Publiques

Université de Montréal

Diplôme d'études collégiales

1990 à 1992

Sciences Humaines

Collège de Maisonneuve